

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Дніпрорудненський індустріальний фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Дніпрорудненського

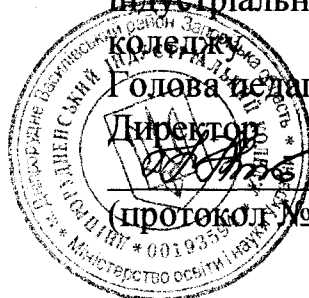
індустріального фахового
коледжу

Голова педагогічної ради,

Директор

 Н. В. Новік

(протокол № 5 від 12.03.2020р.)



ПОЛОЖЕННЯ

про дистанційне навчання студентів

Дніпрорудненського індустріального фахового коледжу

УХВАЛЕНО

Методичною радою

Дніпрорудненського

індустріального фахового
коледжу

(протокол № 5 від

03.03.2020р.)

Дніпрорудне
2020

**Положення про дистанційне навчання студентів
Дніпрорудненського індустріального фахового коледжу**

Розробники:

Сіроштан К.О. – заступник директора з навчально-виховної роботи,
Шнайдрок С.П. – завідувач кабінетом навчальним (методичним),
Набока Т.Г. –методист.

Дане Положення розроблене згідно з Наказами МОН України № 466 від 25.04.2013 «Про затвердження Положення про дистанційне навчання» та № 761 від 14.07.2015 р. «Про затвердження Змін до Положення про дистанційне навчання»

Зміст

I. Загальні положення.

II. Реалізація дистанційного навчання.

III. Особливості організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання.

IV. Особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

V. Забезпечення дистанційного навчання.

VI. Організація та проведення дистанційного навчання в особливих умовах

I. Загальні положення

1.1. Дане це Положення визначає основні засади організації та запровадження дистанційного навчання у коледжі.

1.2. Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно комунікаційних технологій.

1.3. Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій за певним освітнім або освітньо-кваліфікаційним рівнем відповідно до державних стандартів освіти.

1.4. Завданням дистанційного навчання є забезпечення громадянам можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти та професійної кваліфікації, підвищення кваліфікації незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду та характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання відповідно до їх здібностей.

1.5. У цьому Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

- асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо;

- веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), у тому числі дистанційні курси, - систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін (програм), яке доступне через Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;

- веб-середовище дистанційного навчання - системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

- дистанційна форма навчання - форма організації освітнього процесу у закладах освіти, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про відповідний освітній або освітньо-кваліфікаційний рівень;

- інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання - технології створення, накопичення, зберігання та доступу до вебресурсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі Інтернету;

- психолого-педагогічні технології дистанційного навчання - система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

- синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо);

- система управління веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм) - програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі веб-ресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих веб-ресурсів;

- система управління дистанційним навчанням - програмне забезпечення, призначене для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через Інтернет та/або локальну мережу;

- суб'єкти дистанційного навчання – здобувачі освіти та особи, які забезпечують освітній процес за дистанційною формою навчання (педагогічні та науково-педагогічні працівники, методисти тощо);

- технології дистанційного навчання - комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні та інформаційно-комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у коледжі;

- E-learning, тобто «електронне навчання», може бути визначене як будь-яка розвиваюча практика, яка постачається через Інтернет чи інше електронне джерело інформації;

- LMS – “learning management system” (система управління навчанням) - це вебсистема, яка дозволяє вчителям та студентам обмінюватись

матеріалами, надавати, виконувати, повертати на перевірку завдання та спілкуватися, використовуючи Інтернет; це програмне забезпечення, яке використовується для планування, впровадження та оцінки конкретного процесу навчання;

- TMS (Система управління тренінгом персоналу) – це система, що використовується спеціалістами з тренінгу та фахівцями з навчання для організації тренувальної діяльності на основі навчальних програм, записів користувачів та спілкування. У поєднанні з LMS, тренінги, що проводяться інструкторами відповідно до принципів електронного навчання, дозволяють закріпити отримані знання на практиці.

II. Реалізація дистанційного навчання

2.1. Дистанційна форма навчання у коледжі запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради, яке погоджене з Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації; можливе за наявності кадрового і системотехнічного забезпечення, визначеного Дніпрорудненським індустріальним фаховим коледжем згідно з розділом V цього Положення.

2.2. Для організації дистанційного навчання коледж може створювати у своєму складі групи з дистанційною формою навчання (за погодженням з Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації).

2.3. Дистанційне навчання організовується відповідно до робочих навчальних планів коледжу, що затверджуються у встановленому порядку.

2.4. Дистанційне навчання може бути організоване для здобувачів освіти, які:

- з будь-яких причин (стан здоров'я, надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру, воєнний конфлікт, проживання (перебування) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження, тощо) не можуть відвідувати навчальні заняття у коледжі;

- за результатами останнього семестрового/річного оцінювання навчальних досягнень опанували програмовий матеріал на високому рівні (для загальноосвітньої підготовки - 10, 11, 12 балів; для інших дисциплін – оцінка «5» - «відмінно»).

2.5. Зарахування (переведення) на дистанційну форму навчання здійснюється за письмовою заявою повнолітньої особи та/або батьків (одного із батьків) або законного представника неповнолітньої особи. Приймання відповідних заяв студентів випускних курсів закінчується до початку другого семестру навчання. Рішення щодо навчання студента за дистанційною формою приймається педагогічною радою та оформлюється наказом директора коледжу.

2.6. Рішення щодо продовження навчання студента за дистанційною формою розглядається педагогічною радою коледжу щорічно під час переведення студента на наступний курс.

2.7. У випадку припинення (відсутності) причин (обставин), визначених підпунктом 2.4. цього пункту, студент згідно з рішенням педагогічної ради коледжу припиняє навчання за дистанційною формою та згідно з власним рішенням (у разі досягнення повноліття) та/або рішенням батьків (одного із батьків) або законного представника і відповідно до законодавства може продовжити здобуття освіти за іншою формою навчання у коледжі або в іншому навчальному закладі за місцем проживання.

2.8. Строк навчання студентів за дистанційною формою встановлюється коледжем і має бути не меншим, ніж за денною формою за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем, напрямами підготовки та спеціальностями.

2.9. Кількість студентів, що навчаються за дистанційною формою, визначається відповідно до рішення педагогічної ради коледжу в межах ліцензованого обсягу підготовки (перепідготовки, підвищення кваліфікації, спеціалізації) за заочною формою навчання та/або в межах ліцензованого обсягу підготовки до вступу у вищий навчальний заклад. При цьому норматив чисельності студентів, що навчаються за дистанційною формою, повинен становити не менше одного викладача на вісімнадцять студентів (слухачів).

2.10. Веб-ресурси, що використовуються для забезпечення освітнього процесу за дистанційною формою навчання, мають проходити процедуру перевірки у коледжі.

2.11. Для впровадження навчання за дистанційною формою коледж може створювати Центр дистанційного навчання як відокремлений структурний підрозділ.

2.12. Технології дистанційного навчання під час організації та забезпечення денної, вечірньої, заочної, індивідуальної та екстернатної форм

навчання можуть використовуватись у коледжі за наявності відповідного кадрового та системотехнічного забезпечення.

2.13. Рішення щодо використання технологій дистанційного навчання у освітньому процесі Дніпрорудненського індустріального фахового коледжу приймається педагогічною радою коледжу.

III. Особливості організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання

3.1. Освітній процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; практична підготовка, контрольні заходи.

3.2. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та тощо.

3.3. Лекція, консультація, семінар, урок проводяться зі студентами дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

3.4. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.6. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.7. До інших видів навчальних занять при здійсненні освітнього процесу можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.8. Практична підготовка студентів, які навчаються за дистанційною формою навчання, проводиться за окремо затвердженою навчальним закладом програмою.

3.9. Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання включають проміжний (тематичний, модульний), підсумковий та інші визначені коледжем контролі знань, умінь та навичок, набутих студентом у процесі навчання. Усі контрольні заходи у коледжі можуть здійснюватися відповідно до рішення навчального закладу дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема використання Google Class на платформі G Suite Education, відео конференц-зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

3.10. Державна атестація при підготовці фахівців за дистанційною формою навчання здійснюється відповідно до нормативно-правових вимог.

3.11. Державна підсумкова атестація студентів здійснюється відповідно до нормативно-правових вимог у галузі освіти.

IV. Особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

4.1. У коледжі використання технологій дистанційного навчання зорієнтоване насамперед на такі категорії студентів:

- особи з особливими потребами;
- обдаровані діти та молодь, які спроможні самостійно або прискорено опанувати навчальні програми;
- особи, які проживають у географічно віддалених і важкодоступних до коледжу населених пунктах;
- студенти, які за умовами праці перебувають тривалий час за межами населеного пункту, де розташований коледж, та студенти, які за сімейними обставинами (декретна відпустка тощо) не можуть систематично відвідувати заняття;
- особи, які бажають отримати додаткові знання паралельно з навчанням у коледжі;
- особи, які готуються до вступу до ВНЗ;
- громадяни України, які тимчасово або постійно проживають за кордоном.

4.2. Технології дистанційного навчання можуть використовуватись коледжем при проведенні занять через мережу Інтернет під час карантину; вивченні додаткових (факультативних) предметів; навчанні студентів під час хвороби; виконанні науково-дослідницьких робіт у Малій академії наук України; участі у дистанційних олімпіадах, конкурсах; отриманні консультацій тощо.

4.3. Перелік предметів/дисциплін чи тем навчальних програм, видів навчальних занять, які здійснюються за технологіями дистанційного навчання, визначаються коледжем за погодженням із здобувачем освіти (за умови його повноліття) або його законними представниками у разі, якщо здобувач освіти є неповнолітнім.

4.4. Професійно-практична підготовка здійснюється за дистанційною формою та/або очно у вигляді навчальної практики, виробничої, переддипломної (передвипускної) практики і проводиться у навчально-виробничих майстернях, у лабораторіях, а також на робочих місцях на виробництві та у сфері послуг або із використанням технологій дистанційного навчання за наявності відповідних веб-ресурсів і можливостей доступу до них.

4.5. Навчання осіб із особливими потребами (у тому числі з порушеннями зору, слуху, опорно-рухового апарату, психічними розладами) передбачає залучення додаткових технологій дистанційного навчання при здійсненні всіх видів підготовки, включаючи професійно-практичну, з урахуванням особливостей розвитку студентів.

4.6. У коледжі при організації освітнього процесу за будь-якою формою навчання технології дистанційного навчання можуть використовуватись для методичного та дидактичного забезпечення самостійної роботи, контрольних заходів, а також при здійсненні навчальних занять.

V. Забезпечення дистанційного навчання

5.1. Методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;

- критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;

- змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/навчальної програми підготовки.

5.2. Педагогічні працівники та методисти коледжу повинні підвищувати свою кваліфікацію щодо організації та володіння технологіями дистанційного навчання (не рідше одного разу на 5 років та обсягом не менше 30 академічних годин – 1 кредит ЄКТС). Кваліфікація працівників, які підвищували свою кваліфікацію, має бути підтверджена документом про підвищення кваліфікації за тематикою дистанційного навчання.

5.3. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

5.3.1. Апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відео конференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом та необхідні види навчальної взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

5.3.2. Інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання навчального закладу цілодобовий доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації освітнього процесу у синхронному та асинхронному режимах;

5.3.3. Програмне забезпечення загального та спеціального призначення (у тому числі для осіб з особливими потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

5.3.4. Веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;
- документи планування освітнього процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);
- відео- та аудіо записи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;

- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

- електронні бібліотеки чи посилання на них;

- бібліографії;

5.3.5. Дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми) єдиним педагогічним сценарієм;

5.3.6. Інші ресурси навчального призначення. Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), необхідних для забезпечення дистанційного навчання, визначається коледжем залежно від профілю навчальної дисципліни. Для забезпечення дистанційного навчання студентів навчальний заклад може створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси, що підлягають перевірці у цьому навчальному закладі.

VI. Організація та проведення дистанційного навчання в особливих умовах

6.1. Задля забезпечення належної якості дистанційного навчання під час карантину, об'єктивного оцінювання навчальних досягнень студентів, слід врахувати, що обов'язковими компонентами навчальної роботи є:

- індивідуальний план опрацювання тем, передбачених програмою навчальної дисципліни (Послідовність тем і кінцеві терміни їх опрацювання студентами);

- система завдань, які мають виконати студенти з кожної теми;

- надання в дистанційному режимі індивідуальних та/або групових консультацій, проведення дистанційних відео лекцій, відео конференцій тощо (на вибір викладача й за погодженням із студентами);

- чітка і прозора система оцінювання й нарахування балів за виконані завдання, доведена до відома студентів;

- постійний зворотній зв'язок із студентами, регулярне інформування студентів про нараховані бали за поточну роботу;

- необхідність виконання кожним здобувачем освіти індивідуального плану, розробленого на основі відповідних освітньої програми та навчального плану, з урахуванням особливостей організації освітнього процесу в період карантину.

6.2. У разі неможливості виконання навчальних планів у повному обсязі для невипускних курсів, затвердити:

- зміни до навчальних планів та індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти, які передбачають завершення в наступному навчальному році або перенесення на наступний навчальний рік практичної підготовки та вивчення навчальних дисциплін, які потребують проведення аудиторних занять і не можуть бути ефективно виконаними дистанційно, разом з відповідними контрольними заходами;

- виробнича або технологічна практика, яка передбачає її проходження на базі підприємств, організацій або установ, що функціонують під час карантину, може бути перенесена на наступний навчальний рік або відпрацьована вчасно за згодою повнолітнього здобувача освіти за умови, якщо база практики розташована максимально наближено до місця проживання здобувача освіти;

- натомість, може бути перенесено на поточний рік з наступного навчального року вивчення дисциплін, які можуть ефективно вивчатись із використанням технологій дистанційного навчання, написання курсових робіт тощо.

6.3. Семестрові заліки та екзамени можуть проводитись дистанційно (у синхронному режимі) із забезпеченням надійної автентифікації здобувачів та жорсткого дотримання карантинних вимог усіма учасниками освітнього процесу.

6.4. Проведення переддипломної практики, атестації здобувачів освіти (атестаційних іспитів, захисту кваліфікаційних робіт тощо) можуть проводитись дистанційно (у синхронному режимі) із забезпеченням надійної автентифікації здобувачів та жорсткого дотримання карантинних вимог усіма учасниками освітнього процесу.

6.5. На період карантину встановлюється графік (розклад)занять у дистанційному режимі у розрізі днів тижня, годин, академічних груп, засобу доступу здобувачів до навчальних матеріалів, засоби зворотного зв'язку між

здобувачами освіти та тими, хто проводить заняття у дистанційному режимі, заходів моніторингу освітнього процесу, що здійснюється завідувачами відділень, заступником директора з НВР та директором коледжу.

6.6. Кожен викладач, який здійснює навчання, веде облік проведених ним занять за встановленою у коледжі формою.

6.7. Рекомендується використовувати можливості Google Class на платформі G Suite Education.

6.8. Оплата праці викладачів, інших працівників, які виконуватимуть навчальне навантаження у дистанційному режимі, а також інших викладачів, які не використовуватимуть технології дистанційного навчання під час карантину, здійснюється у розмірі заробітної плати працівника, затвердженого йому у тарифікаційному списку на поточний навчальний рік та з урахуванням визначених законодавством умов.